

## 2026년 위기가정 지원사업 「위기의 순간 신한과 함께」 사업 공고문 (6차) - 경찰청용

사회복지법인 굿네이버스는 신한금융희망재단의 지원으로 2026년 위기가정 지원사업 「위기의 순간, 신한과 함께」를 아래와 같이 진행 및 공고하오니 많은 관심과 신청 바랍니다.

### I. 사업개요

- 사업명: 2026년 위기가정 지원사업 「위기의 순간, 신한과 함께」

전국 경찰청에서 지원이 필요한 범죄피해 취약계층을 발굴하여  
사례 추천 및 지원 모니터링을 하고 더 나아가 사회복지 전문기관에 연계하여  
지역 지지체계 기반 일상 회복을 도모할 수 있도록 지원하는 사업입니다.

- 사업기간: 2026.03. ~ 2026.11.
- 신청대상: 전국 경찰서(피해자전담경찰관)
- 지원대상: 타인의 범죄로 인해 생명 또는 신체적 피해를 받은 범죄피해 취약계층  
- 기초생활수급, 차상위계층, 기준중위소득 100% 이하
- 지원내용
- (대상자) 한 가구별 상황과 욕구에 따른 영역별(생계비, 의료비, 교육비, 주거비) 지원
  - (경찰서) 우수사례 공모전 실시를 통한 표창 및 포상(해외연수 및 업무용 전자기기) 지원

| 구분          |      | 내용                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   |
|-------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 대<br>상<br>자 | 일반사례 | <input type="checkbox"/> 단순 지원 필요로 경찰서에서 신청한 가구<br><input type="checkbox"/> 생계비, 의료비, 교육비, 주거비 및 주거환경개선비 중 선택가능                                                                                                                                                                        | 중복신청 불가           |
|             | 집중사례 | <input type="checkbox"/> 최소 1개월 이상 사례관리가 필요한 대상 및 가구<br><input type="checkbox"/> 복합적 문제·위기상황으로 긴급지원 및 개입이 판단되어 경찰서에서 신청한 가구<br><input type="checkbox"/> 생계비, 의료비, 교육비, 주거비 및 주거환경개선비 중 선택가능<br><input type="checkbox"/> 단, 중복신청은 사회복지 전문기관 매칭된 집중 사례 중 경찰청 판단에 따라 요청된 중대 사례인 경우만 신청 가능 | 최대 1회에 한해 중복신청 가능 |

|                          |                                                                                                                                           |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 전국 경찰서<br>(피해자전담<br>경찰관) | <input type="checkbox"/> 우수사례 공모전 실시(집중사례에 한해 신청가능)<br>- 우수사례 시상 및 표창<br>(행정안전부 장관상, 경찰청장 표창, 신한금융희망재단 이사장상)<br>- 수상자 해외연수 또는 업무용 전자기기 지원 |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

○ 지 원 처: 신한금융희망재단

## II. 사업 진행절차

○ 범죄피해 위기가정 맞춤형 사례지원: 2026.03 ~ 2026.11(총 9회)

| 신청접수          | 심사진행         | 선정공고             | 대상자<br>지원     | 지원 모니터링 혹은<br>사회복지 전문기관 연계 | 결과보고                          |
|---------------|--------------|------------------|---------------|----------------------------|-------------------------------|
| 매 월<br>11일 이내 | 매 월<br>중순~말일 | 매 월 말일<br>~ 익월 초 | 익 월<br>3주차 이내 | 최소 1개월 이상<br>지원 모니터링 진행    | 추천일 기준<br>4개월이 지난 달<br>15일 이내 |

\*상기 일정은 사업 진행 과정 내 선착순 접수 마감, 공휴일 또는 근무일이 아닐 경우 세부 일정이 변경 될 수 있음.  
(회차별 공고문 확인 필수)

- 우수사례 공모전: 2026.10. ~ 2026.12.
- 우수사례 시상식(성과보고회): 2027.02.중
- 우수사례 표창 및 포상지원: 2027.02.중

|               |      |      |                     |                     |
|---------------|------|------|---------------------|---------------------|
| 우수사례<br>공모 접수 | 심사진행 | 선정공고 | 우수사례<br>시상식 및 표창 수여 | 포상지원<br>(해외연수/전자기기) |
|---------------|------|------|---------------------|---------------------|

## III. 6차 신청안내

- 지원대상: 타인의 범죄로 인해 생명 또는 신체적 피해를 받은 **범죄피해 취약계층**  
 - 기초생활수급, 차상위계층, 기준중위소득 100% 이하
- 신청기간: **2026. 08. 03.(월) ~ 2026. 08. 11.(화)**까지
- 신청자격
  - 전국 경찰서로 신고된 범죄피해자 중 생계비, 의료비 등 지원이 필요한 자
  - 수급 및 기준중위소득 100% 이하
  - 단, 2024~25년 아래 사업 지원자 중복 신청 불가  
 (2024년 사회복지사-경찰관 연계 사례관리 지원사업, 2024~25년 전기통신 금융사기 피해 지원 및 예방사업 보이스피싱제로, 2025년 사회복지사와 경찰관이 함께하는 위기가정 맞춤형 지원사업)
  - 보이스피싱(전기통신 금융사기 피해) 신청 건은 신한금융그룹 <보이스피싱제로> 사업을 통해 신청 요망(voicephisingzero.co.kr)

○ 신청내용

| 구분               | 지원내용                                                                                                                                                                                                                                                    | 지원금액                                                                                 |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 생계비              | <input type="checkbox"/> 주부식비·생필품 구입, 의복비, 생계에 필요한 필수 물품구입 등 생활 전반에 필요한 비용<br><input type="checkbox"/> 단전, 단수, 전기료 및 가스료 체납분, 건강보험 체납분, 기타 필요한 긴급생계비<br>※ 단, 개인 부채상환(사채상환 포함) 및 저축성 지출, 사업운영자금은 제외                                                      | <input type="checkbox"/> 일반사례<br>- 100만원<br><input type="checkbox"/> 집중사례<br>- 300만원 |
| 의료비              | <input type="checkbox"/> 병·의원 진료비 및 치료비, 약제비, 필수 의료보장구 구입 등 의료비 지출에 필요한 비용<br><input type="checkbox"/> 갑작스런 질병, 부상 등으로 일시적 지원을 통해 회복 가능한 입원 치료비, 수술비 등 본인 부담금<br><input type="checkbox"/> 대상자 가족 및 가족 구성원 심리검사 및 치료비 등<br>※ 단, 개인의 미용목적 치과진료 및 성형비용은 제외 |                                                                                      |
| 교육비              | <input type="checkbox"/> 기초학습 및 진로지원, 학습물품 지원 등<br>※ 단, 여가 및 문화 활동을 위한 지원비(사설학원수강료)는 제외                                                                                                                                                                 |                                                                                      |
| 주거비 및<br>주거환경개선비 | <input type="checkbox"/> 주거비(월세, 관리비), 이사비 등 주거환경개선 전반에 필요한 비용<br><input type="checkbox"/> 기타 긴급주거비<br>※ 단, 임대 보증금(전·월세 계약 등) 제외                                                                                                                        |                                                                                      |

○ 사례구분 안내

| 일반 사례                                                                                                                                     | 집중 사례                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - 복합적 문제·위기 상황이 있으나 문제와 욕구의 심각성이 상대적으로 낮아 <b>단순하고 일시적 지원이 필요한 가구</b><br>- 수행기관 사례관리 등급이 일반(단순 등) 판단된 가구<br>- 최초 신청기관의 판단으로 일시적 지원이 필요한 가구 | - 복합적 문제·위기상황으로 <b>최소 긴급지원 및 1개월 이상 지원 및 변화 모니터링과 개입이 필요한 가구</b><br>- 의·식·주 관련 긴급 상황이 발생한 경우<br>- 질병의 급격한 재발 및 건강 악화로 치료가 시급한 경우<br>- 갑작스런 위기(사고, 실직, 사망 등)로 인해 경제적·사회적 위기 상황에 직면한 경우 등<br>- 수행기관 사례관리 등급이 고위험군으로(집중, 긴급, 위기 등) 판단된 가구<br>- 최초 신청기관의 판단으로 집중 지원이 필요한 가구<br>- 복합적 문제를 가진 가구로, 지속적인 개입과 관리를 통한 당면한 문제 해결 및 위기 완화가 필요한 가구 등 |

|  |                                                 |
|--|-------------------------------------------------|
|  | ※경찰관은 최소 1개월 이상 대면 또는 전화 상담의 형태로 대상자 지원 모니터링 필수 |
|--|-------------------------------------------------|

○ 추진절차

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 대상자<br>발굴 및 신청<br>(피해자전담경찰관) | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신청서류: 신청서, 증빙서류 등(IV. 제출서류 및 방법 참조)</li> <li>○ 신청방법: 각 시·도 경찰청 제출 <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 신청마감 이후 접수 분은 다음 차수 신청 분으로 재신청</li> </ul> </li> <li>○ 신청 시 참고사항 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대상자에게 사업 취지를 설명하고 사례관리 연계 동의 시 사회복지 전문기관을 통해 상담 및 관리 받을 수 있음을 충분히 안내해야 함.</li> <li>- 증빙서류 미비 등 자격 부적격 시 심사대상에서 제한될 수 있음.</li> <li>- 단, 2024~25년 아래 사업 지원자 중복 신청 불가<br/>(2024년 사회복지사-경찰관 연계 사례관리 지원사업, 2024~25년 전기통신 금융사기 피해 지원 및 예방사업 보이스피싱제로, 2025년 사회복지사와 경찰관이 함께하는 위기가정 맞춤형 지원사업)</li> </ul> </li> </ul> |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                     |                                                                                                                                         |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 신청취합<br>(각 시·도 경찰청) | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제출서류: 신청요약표 및 경찰서에서 제출한 신청서, 증빙서류 등</li> <li>○ 작성서류: 신청요약표</li> <li>○ 제출방법: 본청으로 제출</li> </ul> |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                  |                                                                                                                                                |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 운영사무국 제출<br>(본청) | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제출서류: 각 시·도 경찰청에서 취합하여 제출한 신청서, 증빙서류 등</li> <li>○ 제출방법: 운영 사무국 이메일 제출(gnsupport@gnk.or.kr)</li> </ul> |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 심사 및<br>선정 공고 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 심사기간: 매월 3~4주차 중 심사 예정</li> <li>○ 선정공고: 매월 말 ~ 익월 초 안내 예정 <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 선정 결과는 신한금융희망재단 홈페이지 게시</li> <li>※ 상기 일정은 선착순 마감 등 사업 진행과정에서 변경 될 수 있음</li> </ul> </li> <li>○ 심사방법 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전문 심사위원(외부 및 현장 전문가) 구성 및 심사</li> <li>- 대상자 지원 시급성 및 필요성, 지원금 모니터링 계획, 지원 적절성, 변화 가능성 등 평가 예정</li> <li>- 집중사례 신청 중 미 선정 대상자의 경우, 심사결과에 따라 일반사례로</li> </ul> </li> </ul> |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                     |
|--|---------------------------------------------------------------------|
|  | <p>전환하여 심사 및 지원 가능</p> <p>- 집중사례 중복 신청 시, 별도 심사위원회 회의를 통해 심사 예정</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------|



|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 대상자 지원 | <p>○ 지원내용: 일반 및 집중사례 선정 결과에 따라 지원금 지원 및 모니터링</p> <p>○ 지원일정: <b>2026.09.15.</b> 혹은 <b>09.17.</b></p> <p>※ 선정결과 공문 내 지원 날짜 포함하여 안내 예정</p> <p>○ 지원방법: 운영 사무국에서 <b>대상자 명의의 계좌로 직접 송금</b></p> <p>* 단, 대상자 피해상황 등에 따라 지원금 집행 및 관리가 어렵다고 판단될 경우, 운영사무국과 논의 후 사회복지 전문기관을 통해 대상자에게 사례지원금 지원될 수 있음.</p> <p>○ 지원 확인서류: 지원금 수령증(추후 결과보고 시 포함하여 제출)</p> <p>○ 비고</p> <p>- 계획대비 예산변경 및 사용은 경찰관이 대상자와 논의 후 자체 조정 및 대상자 사용 안내 요청</p> |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                |                                                                                                                                                                                              |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 대상자<br>지원 모니터링 | <p>○ 모니터링 일정: 대상자 지원 후 <b>최소 1개월 이상</b></p> <p>○ 모니터링 방법: 대면 또는 전화상담을 통한 전반적인 피해회복 상황 확인</p> <p>○ 비고</p> <p>- 단, 사회복지 전문기관 연계 사례의 경우 해당 연계 기관에서 최대 3개월 동안 사례관리 진행함에 따라 경찰관은 지원 모니터링 미 실시</p> |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (연계 시)<br>사회복지 전문기관<br>대상자 연계 | <p>○ 연계방법: 운영 사무국이 경찰청 집중사례 중 사례관리 동의한 대상자에 한해 아래 사회복지 전문기관으로 연계</p> <p>○ 사회복지 전문기관(별첨1)</p> <p>- 36개소 지역별 아동보호전문기관(<b>관할지역 내 대상자 연계 가능</b>)</p> <p>- 1개소 사회적약자통합지원센터(<b>관할지역 내 대상자 연계 가능</b>)</p> <p>- 그 외 사회복지기관(운영 사무국에서 연계 기관 모색 예정이나, 기관 미확보 시 연계 불가)</p> <p>○ 비고</p> <p>- 대상자 거주지역이 전문기관 관할지역에 해당 될 경우만 연계 가능</p> |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|      |                                                                                                                                                                |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 결과보고 | <p>○ 결과보고 서류: 결과보고서, 수령증, 만족도 조사</p> <p>○ 피해자전담경찰관: <b>추천월 기준 4개월 지난 달 10일 이내</b> 각 시·도 경찰청으로 결과보고 서류 전달</p> <p>○ 각 시·도 경찰청: <b>추천월 기준 4개월 지난 달 13일 이내</b></p> |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 본청: <b>추천월 기준 4개월 지난 달 15일 이내</b> 운영 사무국 제출</li> <li>○ 제출방법: 운영 사무국 이메일 제출(<a href="mailto:gnsupport@gnk.or.kr">gnsupport@gnk.or.kr</a>)</li> <li>○ 비고: 사회복지 전문기관 매칭 사례의 경우 경찰관 결과보고 미 작성</li> </ul> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### IV. 제출서류 및 방법

##### ○ 제출서류

| 제출방법 | 제출서류                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 제출서류 | <ul style="list-style-type: none"> <li>① 지원신청서(대상자 작성용, 기관 작성용) 1부</li> <li>② 주민등록등본 1부(주민번호 뒷자리 표기되지 않도록 발급)</li> <li>③ 저소득계층 확인서류 1부</li> <li>④ 대상자 명의 통장사본 1부 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 압류통장여부 확인 필수</li> <li>- 제출 불가시 가족관계증명서와 함께 가족 명의의 통장 사본 제출</li> <li>- 신청자가 18세 미만의 경우 보호자 명의 통장 사본 제출</li> </ul> </li> <li>⑤ 개인정보수집·이용 및 제공 동의서 1부</li> <li>⑥ 콘텐츠 활용 동의서 1부(신청서 내 홍보 가능 동의 시 제출)</li> <li>⑦ 신청 요약표</li> </ul> |
| 제출방법 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 피해자전담경찰관: <b>매 월 5일 이내</b> 각 시·도 경찰청으로 신청서류 전달</li> <li>○ 각 시·도 경찰청: <b>매 월 7일 이내</b> 본청으로 신청서류 전달</li> <li>○ 본청: <b>매 월 10일 이내</b> 운영 사무국으로 이메일 제출</li> <li>○ 접수방법: 본청에서 운영 사무국 <b>이메일</b> 제출 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 이메일: <a href="mailto:gnsupport@gnk.or.kr">gnsupport@gnk.or.kr</a></li> <li>- 파일명: <b>경찰청 2026년 범죄피해 취약계층 지원사업 신청</b></li> </ul> </li> </ul>            |

##### ○ 저소득계층 확인서류(아래 서류 중 택 1)

| 자격         | 증빙서류               | 발급기관     |
|------------|--------------------|----------|
| 국민기초생활수급권자 | 국민기초생활수급증명서        | 주민자치센터   |
| 차상위계층      | 한부모가족증명서           | 주민자치센터   |
|            | 장애(아동)수당 대상자확인서    | 주민자치센터   |
|            | 차상위 본인부담 경감대상자 증명서 | 국민건강보험공단 |
|            | 차상위우선돌봄증명서         | 주민자치센터   |
|            | 의료급여증명서 1종         | 주민자치센터   |
| 저소득계층      | 건강보험료납부확인서         | 국민건강보험공단 |

|                   |                                                                                                         |        |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| (기준 중위소득 100% 이하) | ※신청일 기준 최근 3개월 고지 금액 조회 필수<br>※대상자 본인의 고지금액 확인 어려운 경우<br>(피부양자 등) 가구 소득 확인이 가능한 피보험자의<br>건강보험료 납부확인서 제출 |        |
|                   | 긴급지원대상자 증명서<br>※ 「긴급복지지원법」 제5조에 따른 국가형 긴급지원<br>대상자만 인정                                                  | 주민자치센터 |

※ 증빙서류는 신청일 기준 최근 3개월 이내에 발급된 서류만 인정

[2026년 기준 중위소득 100% 건강보험료 본인부담금]

| 가구원수 | 소득기준(원)    | 건강보험료본인부담금 |          |         |
|------|------------|------------|----------|---------|
|      |            | 직장가입자(원)   | 지역가입자(원) | 혼합(원)   |
| 1인   | 2,564,238  | 92,428     | 20,073   | -       |
| 2인   | 4,199,292  | 151,148    | 83,625   | 152,775 |
| 3인   | 5,359,036  | 195,073    | 137,279  | 197,469 |
| 4인   | 6,494,738  | 236,378    | 172,901  | 240,050 |
| 5인   | 7,556,719  | 274,221    | 220,149  | 279,461 |
| 6인   | 8,555,952  | 309,777    | 264,935  | 318,043 |
| 7인   | 9,515,150  | 348,913    | 308,246  | 360,410 |
| 8인   | 10,474,348 | 390,974    | 357,158  | 410,439 |

※ 노인장기요양보험료 제외한 금액임

※ 최근 3개월 고지금액의 평균금액으로 계산

## V. 유의사항

- 증빙서류 미비, 서류 부적격 시 지원이 제한될 수 있음
- 신청 마감일 기준 서류 미비 및 보완사항 발생 시 탈락 처리(다음 회차 공고 시 재 접수 가능)
- 2024-25년 신한금융희망재단 협업 범죄피해자 지원사업 지원자 중복 신청 불가
- 사업 홍보 관련 신청서 내 동의 여부 체크 및 콘텐츠 활용 동의서 작성 확인 요망
  - 사업 홍보 관련 게시물은 추후 굿네이버스 및 신한금융희망재단 홈페이지, SNS 등에 게시 예정
- 신청 요약표 제출 시 엑셀 파일 원본 이메일 제출 필수
- 결과보고 및 우수사례 공모전 실시 일정은 추후 재 안내 예정
- 추후 대상자 소득 상황 및 생활상의 내용 등 허위사실을 기재하였거나 부적합 대상자 지원 확인 시  
지원금 전액 환수될 수 있음

## VI. 사업 문의

- 경찰청 문의: 본청 이세정 경위(02-3150-1613)
- 사회복지 전문기관 연계 문의: 위기가정 지원사업 운영 사무국(02-6424-1501/1502)

[별첨] 경찰청 집중사례 연계 가능 지정기관

| 분야           | 권역                                              | 사례관리 가능지역               | 사업장명            |
|--------------|-------------------------------------------------|-------------------------|-----------------|
| 아동학대<br>신고가정 | 서울                                              | 서울시 송파구, 강동구, 강남구, 서초구  | 서울동남아동보호전문기관    |
|              |                                                 | 서울시 강서구, 양천구            | 서울서남아동보호전문기관    |
|              |                                                 | 서울시 관악구                 | 관악구아동보호전문기관     |
|              |                                                 | 서울시 영등포구, 금천구           | 서울남부아동보호전문기관    |
|              |                                                 | 서울시 강북구, 도봉구            | 서울북부아동보호전문기관    |
|              |                                                 | 서울시 은평구, 종로구            | 서울서북아동보호전문기관    |
|              | 인천                                              | 인천광역시 계양구, 부평구          | 인천북부아동보호전문기관    |
|              | 경기                                              | 수원시                     | 수원아동보호전문기관      |
|              |                                                 | 군포시                     | 군포시아동보호전문기관     |
|              |                                                 | 의왕시, 과천시                | 경기의왕아동보호전문기관    |
|              |                                                 | 용인시                     | 용인시아동보호전문기관     |
|              |                                                 | 화성시                     | 화성시아동보호전문기관     |
|              |                                                 | 오산시                     | 오산시아동보호전문기관     |
|              | 강원                                              | 시흥시                     | 시흥아동보호전문기관      |
|              |                                                 | 원주시                     | 강원서부아동보호전문기관    |
|              |                                                 | 동해시, 태백시, 삼척시, 정선군      | 강원남부아동보호전문기관    |
|              | 충남                                              | 횡성군, 영월군, 홍천군           | 강원중부아동보호전문기관    |
|              |                                                 | 대전광역시 중구, 동구            | 대전광역시아동보호전문기관   |
|              |                                                 | 천안시                     | 충남아동보호전문기관      |
|              |                                                 | 아산시, 당진시                | 충남중부아동보호전문기관    |
|              |                                                 | 논산시, 계룡시, 금산군, 서천군      | 충남남부아동보호전문기관    |
|              | 충북                                              | 서산시, 보령시, 홍성군, 예산군, 태안군 | 충남서부아동보호전문기관    |
|              |                                                 | 충북 청주시                  | 충북아동보호전문기관      |
|              | 전북                                              | 완주군, 진안군, 무주군           | 전북특별자치도아동보호전문기관 |
|              |                                                 | 전주시 덕진구                 | 전주덕진아동보호전문기관    |
|              |                                                 | 전주시 완산구                 | 전주완산아동보호전문기관    |
|              |                                                 | 전북 익산시                  | 전북익산시아동보호전문기관   |
|              |                                                 | 전북 군산시                  | 전북군산시아동보호전문기관   |
|              |                                                 | 남원시, 임실군, 순창군, 장수군      | 전북동부아동보호전문기관    |
|              | 전남                                              | 정읍시, 김제시, 고창군, 부안군      | 정읍시아동보호전문기관     |
|              |                                                 | 목포시, 무안군, 영암군, 신안군      | 전남서부권아동보호전문기관   |
|              |                                                 | 나주시, 영광군, 장성군, 함평군      | 전남중부권아동보호전문기관   |
|              | 영남                                              | 화순군, 곡성군, 담양군, 보성군      | 전남북부권아동보호전문기관   |
|              |                                                 | 부산광역시 강서구, 북구, 사상구, 사하구 | 북부산아동보호전문기관     |
|              | 대구<br>경북                                        | 대구광역시 달서구, 남구           | 대구남부아동보호전문기관    |
|              |                                                 | 포항시, 울진군, 영덕군, 청송군, 울릉군 | 경북동부아동보호전문기관    |
| 범죄피해<br>신고가정 | 광주<br>전남                                        | 광주전남지역                  | 광주사회적약자통합지원센터   |
| 그 외          | 운영 사무국에서 서비스 제공 가능 기관 모색<br>(단, 기관 미확보 시 매칭 불가) |                         |                 |